

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2016/002

Presso l'istituto V.LE ADRIATICO,140 di ROMA, l'anno 2016 il giorno 23, del mese di maggio, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 20 provincia di ROMA.

La riunione si svolge presso viale Adriatico 140.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MATTEO	FRANCARIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNA MARIA	SGARRA	Ministero dell'Istruzione, dell'Universit e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2015 ai sensi dell'art. 58, comma 4 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

#### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DS/DSGA
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate

2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2015/2016 la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	12	12	257		270	270		22,50

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2015/2016 la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	6	7	140		11	132	143	6	-3	20,43
Seconde		1	6	7	132		10	120	130	7	2	18,57
Terze		1	7	8	155		17	140	157	13	-2	19,62
Quarte		1	6	7	134		17	118	135	12	-1	19,29
Quinte		1	5	6	125		17	109	126	7	-1	21,00
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>686</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>619</b>	<b>691</b>	<b>45</b>	<b>-5</b>	<b>19,74</b>
Prime		3		3	50		54		54	6	-4	18,00
Seconde		3		3	55		55		55	7	0	18,33
Terze		1	3	4	65		17	50	67	9	-2	16,75
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>170</b>	<b>0</b>	<b>126</b>	<b>50</b>	<b>176</b>	<b>22</b>	<b>-6</b>	<b>17,60</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio pu'cos sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarit' del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	112
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	36
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia pi' spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>179</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarit' del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>24</b>

Si rilevano, altresì, n. 5 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2015 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 154.530,29		
Finanziamenti Statali	€ 177.547,91	€ 177.547,91	1,00
Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti	€ 579.410,80	€ 495.802,62	0,86
Contributi da privati	€ 470.000,00	€ 395.159,64	0,85
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 6.314,97	€ 1.062,97	0,17
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.387.803,97	€ 1.069.573,14	
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 32.995,57	0,00
Totale a pareggio	€ 1.387.803,97	€ 1.102.568,71	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	€ 114.964,13	€ 75.846,51	0,66
Progetti	€ 1.272.439,84	€ 1.026.722,20	0,81
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Fondo di Riserva	€ 400,00		
Disponibilità da programmare	€ 0,00		
Totale Spese	€ 1.387.803,97	€ 1.102.568,71	
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale a Pareggio	€ 1.387.803,97	€ 1.102.568,71	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2015 presenta un disavanzo di competenza di € 32.995,57.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 80,00% di quelle programmate.

Con decreti del dirigente scolastico sono state apportate, nel corso dell'esercizio 2015, variazioni al Programma annuale per euro 226.002,74 approvate dal Consiglio d'Istituto nelle sedute del 30/06/2015 e 15/12/2015.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese per euro 500,00 risulta rimborsata con reversale n. 38 del 11/12/2015;

l'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2015 risulta pari a 15,29 giorni mentre quello relativo al 1° trimestre 2016 ammonta a 17,38 giorni;

entrambi i valori sono pubblicati sul sito dell'Istituto scolastico.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui la seguente:

	Iniziali al 1/1/2015	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2015	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 11.200,00	€ 11.200,00	€ 0,00	€ 33.600,00	€ 0,00	€ 33.600,00
	Iniziali al 1/1/2015	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2015	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 101.216,53	€ 100.194,17	€ 1.022,36	€ 30.273,36	€ 1.022,36	€ 30.273,36

Ad oggi non risultano incassati residui attivi mentre risultano pagati residui passivi per euro 3.654,74

Sono stati radiati 1.022,36 residui passivi con delibera del consiglio d'Istituto n. 137 del 15/12/2015 detti residui sono riferiti ad ordini di acquisti non consegnati o parzialmente consegnati dai fornitori.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 175.718,92. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2015	Variazioni	Situazione al 31/12/2015
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 58.034,31	-€ 16.606,91	€ 41.427,40
Totale Disponibilit	€ 295.120,75	-€ 130.555,87	€ 164.564,88
Totale dell'attivo	€ 353.155,06	-€ 147.162,78	€ 205.992,28
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 353.155,06	-€ 147.162,78	€ 205.992,28
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 101.216,53	-€ 70.943,17	€ 30.273,36
Consistenza Patrimoniale	€ 251.938,53	-€ 76.219,61	€ 175.718,92
Totale a pareggio	€ 353.155,06	-€ 147.162,78	€ 205.992,28

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 244.546,82
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2015		
Riscossioni	€ 11.200,00	€ 1.035.973,14	€ 1.047.173,14	
Pagamenti	€ 100.194,17	€ 1.072.295,35	€ 1.172.489,52	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 119.230,44
Residui Attivi	€ 0,00	€ 33.600,00		€ 33.600,00
Residui Passivi	€ 0,00	€ 30.273,36		€ 30.273,36

Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 122.557,08
---------------------------------------	--	--	--	--------------

Il Fondo cassa al 31/12/2015 riportato nel modello J ammonta ad 119.230,44 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

## Spese Per Attivita e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attivita ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attivita ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualita scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE										
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01	€ 0,00	€ 7.617,11	€ 11.440,52	€ 42.558,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.400,84	€ 61.616,24	82,82%
A02	€ 0,00	€ 11.213,02	€ 3.017,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.500,00	€ 14.230,27	63,25%
A03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.145,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.918,29	€ 0,00	0,00%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 0,00	€ 164,43	€ 109.153,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 152.861,01	€ 109.317,65	71,52%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 440,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.601,04	€ 440,00	5,79%
ALTRI PROGETTI	€ 0,00	€ 763,67	€ 916.200,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.111.977,79	€ 916.964,55	82,47%
TOTALE	€ 0,00	€ 19.758,23	€ 1.040.251,87	€ 42.558,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.387.403,97	€ 1.102.568,71	79,47%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	0,00%	1,80%	94,35%	3,86%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria pari al 79,47%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate pari al 80,69%.



In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: la verifica non ha dato luogo a rilievi.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal Dirigente scolastico al DSGA è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

## **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2015 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2016 il giorno 23 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

FRANCARIO MATTEO  
SGARRA ANNA MARIA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_