

Area 1	PTOF, RAV e Piano di Miglioramento (2 docenti) coadiuvati dal Nucleo Interno di Valutazione Docenti: Teto e Pellegrino
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornamento PTOF 2. Coordinare modalità, tempi, risorse per l'attuazione dei progetti curriculari/extracurricolari del PTOF 3. Stilare,revisionare, integrare e aggiornare il P.T.O.F. nel corso dell'anno 4. Organizzare, coordinare le riunioni attinenti al proprio ambito e gli incontri di coordinamento organizzativo con le altre Funzioni Strumentali 5. Gestire le attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'Istituto in relazione al RAV e al Piano di Miglioramento, fornendo informazioni riguardo la qualità dei processi messi in atto, i risultati prodotti e il grado di soddisfazione raggiunto 6. Operare in sinergia con i referenti dei singoli progetti e i responsabili delle commissioni 7. Svolgere un'azione di sostegno operativo per tutti i docenti impegnati nella realizzazione di iniziative progettuali 8. Collaborare con il NIV per il PDM 9. Promuovere l'ampliamento del PTOF con iniziative extracurricolari

Area 2:	Inclusione (3 docenti) Docenti:Pani Melchiorre Troncone Battisti
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definire e coordinare le attività di integrazione rivolte agli alunni. 2. Interventi per ridurre il fenomeno della dispersione, per ridurre e colmare situazioni di svantaggio edu-socio-culturale, per promuovere l'integrazione (BES, DSA, handicap, diversamente abili). 3. Approntare e applicare strumenti di rilevazione dei bisogni formativi dei discenti. 4. Curare l'inserimento degli alunni dell'infanzia e delle classi prime e secondaria di primo grado, seguendone le difficoltà. 5. Tenere i rapporti con le famiglie e con l'ASL competente per territorio. 6. Rapportarsi con il referente dell'orientamento e della continuità. 7. Monitorare tutte le iniziative di recupero e di sostegno che si realizzano nell'istituto. 8. Monitorare l'andamento didattico degli alunni, in particolare di quelli che presentano bisogni educativi speciali rilevati dai Team Docenti 9. Supportare le famiglie e i docenti per favorire un'adeguata inclusione degli alunni e 10. Rapportarsi con ASL e altri enti territoriali per l'organizzazione dei GLHO 11. Curare l'adeguamento della documentazione nel rispetto normative vigente 12. Partecipazione ai GLHI e GLI 13. Coordinare le iniziative di formazione e i progetti inerenti l'inclusività 14. Curare la relativa documentazione e la diffusione delle informazioni 15. Rapportarsi con la Funzione PTOF

Area:3	Progettazione e Sviluppo (2 docenti) coadiuvati dalla commissione Docenti: Borrelli Dell'Orco
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promuovere la partecipazione dell'istituto ai Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali 2. Tenere i rapporti con gli Enti locali, segnalando i bisogni e vigilando sull'erogazione dei servizi a cui gli stessi sono tenuti. 3. Fornire puntuale informazione sulle opportunità offerte alla Scuola da Enti ed Istituzioni e sui Progetti europei. 4. Promuovere progetti di scambi culturali e gemellaggio 5. Promuovere la partecipazione di docenti e studenti ai programmi Europei (ERASMUS PLUS/ETWINNING etc...). 6. Gestione, organizzazione e cura di tutte le fasi dei Progetti implementati 7. Sostenere tutte le iniziative di cooperazione internazionale 8. Proporre la costituzione di reti di scuole per la realizzazione di progetti didattici 9. Monitoraggio delle informazioni che giungono dall'esterno e che sono attinenti all'area di competenza 10. Rapportarsi con la Funzione PTOF

Area 4:	Itinerari culturali (3 docenti) Docenti: Chierichetti Vespa Lupi
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cura dei rapporti con enti e agenzie di viaggio 2. fornire informazioni sulla normativa relativa a viaggi e visite d'istruzione e scambi 3. fornire modelli predisposti per istruire la pratica 4. collaborare con il personale di segreteria addetto alla funzione 5. vagliare le proposte culturali relative ai campi scuola del comune, che pervengono a scuola e curarne la divulgazione 6. curare i contatti con gli enti e le associazioni 7. ricevere e controllare i c/c relativi ai pagamenti delle quote di viaggio, rapportarsi con il DSGA per il confronto tra i versamenti e le relative fatture 8. predisporre e curare la realizzazione dei campi scuola privati 9. Rapportarsi con la funzione PTOF

Area 5: Competenze digitali e nuove tecnologie (1 docenti) coadiuvato dal TEAM per l'innovazione digitale e referenti di laboratorio Docenti: Reale	
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curare la digitalizzazione informatica 2. fungere da stimolo alla formazione interna alla scuola sui temi del PNSD sia organizzando laboratori formativi, sia animando e coordinando la partecipazione alle altre attività formative, come quelle organizzate attraverso gli snodi formativi; 3. favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio 4. individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. 5. Supervisionare i laboratori di informatica 6. Implementazione del registro elettronico